

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради *.**.2026 №***

**СТАТУТ
ГЛУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ
ГРОМАДИ**

2026

Преамбула

Глухівська міська рада Сумської області від імені та у інтересах Глухівської міської територіальної громади, усвідомлюючи свою відповідальність перед Глухівською міською територіальною громадою, ураховуючи історичні, національно-культурні та соціально-економічні традиції місцевого самоврядування в Глухівській міській територіальній громаді, з метою встановлення загальних, чітких, недискримінаційних і прозорих механізмів реалізації права участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, забезпечення балансу приватних та публічних інтересів у Глухівській міській територіальній громаді, керуючись Конституцією України, Європейською хартією місцевого самоврядування, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законодавчими актами України, затверджує цей Статут.

Розділ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Глава 1.1 Загальна характеристика та особливості територіальної громади

Стаття 1. Територіальна громада

1. Глухівська міська територіальна громада (далі – громада) – жителі, об’єднані проживанням у межах населених пунктів громади: міста Глухів, сіл Сліпород, Баничі, Будища, Мацкове, Білокопитове, Заруцьке, Дунаєць, Сутиски, Щебри, Перемога, Полошки, Привілля, Годунівка, Москаленки, Хотминівка, Вознесенське, Семенівка, Іонине, Калюжне, Кравченкове, Некрасове, Уздиця, Вікторове та селище Будівельне.
2. Житель – громадянин України, який задекларував або зареєстрував місце проживання на території Глухівської міської територіальної громади або фактичне місце проживання/перебування якого підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (далі – житель громади).
3. Глухівська міська територіальна громада забезпечує захист та реалізацію прав і свобод осіб, які належать до національних меншин (спільнот), шляхом здійснення заходів у сфері державної політики, спрямованих на збереження, підтримку і розвиток їх самобутності та ідентичності, інтеграцію в українське суспільство.

Стаття 2. Адміністративно-територіальний устрій громади

1. До складу громади входять населені пункти, перелічені в п.1 ст. 1 цього Статуту.
2. Адміністративний центр громади – місто Глухів Шосткинського району Сумської області.
3. Адміністративний центр громади розташований від обласного центру м. Суми залежно від населених пунктів громади від 120,8км до 159,4 км, відстань до м. Шостка коливається від 42,5 км до 69,7км.
4. Територіальну громаду утворюють 7 старостинських округів:
 - 4.1 Баницький старостинський округ Глухівської міської ради: села Баничі, Будища, Мацкове;
 - 4.2 Білокопитівський старостинський округ Глухівської міської ради: села Білокопитове, Заруцьке Привілля, Годунівка, Москаленки, Хотминівка, Вознесенське та с-ще Будівельне;
 - 4.3 Дунаєцький старостинський округ Глухівської міської ради: села Дунаєць, Щебри;
 - 4.4 Перемозький старостинський округ Глухівської міської ради: село Перемога;
 - 4.5 Полошківський старостинський округ Глухівської міської ради: село Полошки;
 - 4.6 Семенівський старостинський округ Глухівської міської ради: села Семенівка, Іонине, Калюжне, Кравченкове, Некрасове;
 - 4.7 Уздицький старостинський округ Глухівської міської ради: села Уздиця, Вікторове, Сутиски.
5. Зміна адміністративно-територіального устрою громади здійснюється відповідно до законодавства України.

Стаття 3. Територія територіальної громади

1. Територія громади – нерозривна територія, в межах якої громада здійснює свої повноваження щодо вирішення питань місцевого значення відповідно до Конституції і законів України, як безпосередньо, так і через органи місцевого самоврядування.

2. Глухівська міська територіальна громада утворена відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 червня 2020 року № 723-р.

3. Глухівська міська рада (далі – Рада) є правонаступником: Білокопитівської, Полошківської, Перемозької, Привільської, Дунаєцької, Уздицької, Баницької, Семенівської сільських рад.

4. Глухівська міська територіальна громада розташована в Шосткинському районі Сумської області і межує:

на північ та схід з територіями, що безпосередньо прилягають до державного кордону з Російською Федерацією (Брянська область);

на захід та південний захід з Есманьською та Шалигинською селищними територіальними громадами Шосткинського району;

на схід та південь з Березівською сільською територіальною громадою.

5. Межі території громади можуть бути змінені відповідно до закону за згодою більшості жителів громади.

6. Площа громади становить 456,49 км², з них площа сіл 2743,5 га, міста 2405,9 га, землі поза межами населених пунктів 40499,6 га.

7. На території Глухівської міської територіальної громади знаходяться 11 об'єктів природно-заповідного фонду, а саме:

1) Національний заповідник «Глухів» державного значення.

2) Ботанічні пам'ятки природи місцевого значення :

- «Кедр сибірський» 0,1 га;

- «Гетьманський дуб» 0,0145 га;

- екзотичні дерева Глухівського національного педагогічного університету 0,7 га;

- Дендрологічний парк місцевого значення 1,04 га.

3) Гідрологічні пам'ятки природи місцевого значення :

- гідрологічний заказник місцевого значення «Шагова» 136 га;

- Чернечі джерела (за межами м. Глухів) 5,2225 га;

- Джерело (Білокопитівський старостинський округ, лісовий масив) 0,05 га;

Заруцькі джерела (Білокопитівський старостинський округ, за межами с. Заруцьке) 0,8 га;

- Джерело біля с. Вікторове (Уздицький старостинський округ, на території заказника «Шагова») 0,02 га.

Площа територій природно-заповідного фонду становить 143,857 га (0,32 % від загальної площі громади).

Стаття 4. Символіка територіальної громади

1. Офіційними символами Глухівської міської територіальної громади є Прапор громади та Герб громади, які відображають історичні, культурні, духовні особливості та традиції територіальної громади.

2. Опис та порядок використання символіки територіальної громади визначається Положенням про символіку територіальної громади.
3. Порядок використання та внесення змін у символіку визначається Положенням про зміст, опис і порядок використання символіки територіальної громади, що затверджується Радою.
5. Окремі населені пункти громади не можуть мати власну офіційну символіку.

Стаття 5. Місцеві свята і святкові дні територіальної громади

1. День міста Глухова відзначається щороку, 1 вересня, як загальноміське свято, яке супроводжується урочистостями, народними гуляннями, ярмарками, культурно–мистецькими, спортивними й іншими масовими заходами. Урочистості з нагоди Дня визволення міста від німецько-фашистських загарбників проводяться щороку, 1 вересня, з метою виховання в його жителів любові до рідного міста та поваги до його історії.

Дні сіл Глухівської міської територіальної громади відзначаються:

13 серпня – с. Баничі, с. Будища, с. Мацкове;

12 липня – с. Білокопитове, с-ще Будівельне, с. Заруцьке,;

02 серпня – с. Привілля, с. Хотминівка, с. Вознесенське, с. Годунівка, с. Москаленки;

остання неділя липня – с. Дунаєць, с. Щебри;

перша субота серпня – с. Перемога;

19 серпня – с. Полошки;

31 липня – с. Некрасове;

14 серпня – с. Семенівка, с. Іонине;

11 вересня – с. Калюжне, с. Кравченкове;

День святої Трійці – с. Уздиця, с. Сутиски;

19 серпня – с. Вікторове.

2. Рішенням Ради можуть встановлюватися місцеві свята та святкові дні.

3. Виконавчим комітетом Глухівської міської ради щорічно (в грудні поточного року) затверджується перелік організаційних заходів, свят та знаменних подій на наступний рік.

Стаття 6. Відзнаки територіальної громади

1. Особи та колективи, які мають видатні заслуги перед територіальною громадою, здійснили значний внесок у її соціально-економічний та культурний розвиток, мають високі досягнення у спорті, збагаченні культурної спадщини, за плідну благодійну та громадську діяльність, високу професійну майстерність, а також з нагоди державних свят, пам'ятних та ювілейних дат, можуть бути представлені до нагородження.

2. На території громади засновано такі відзнаки:

2.1 Почесна відзнака Глухівської міської ради «За заслуги перед містом»;

2.2 Звання «Почесний громадянин Глухова»;

2.3 Звання «Професіонал року»;

2.4 Книга Пошани Глухівської міської ради;

2.5 Почесна грамота Глухівської міської ради;

2.6 Подяка міського голови.

3. Опис та порядок нагородження почесними відзнаками територіальної громади визначається Положенням про почесні відзнаки, що затверджується Глухівською міською радою.

4. Міська рада може засновувати інші відзнаки, якими нагороджуються жителі громади, інші громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства, що мають значні заслуги перед територіальною громадою та здійснили вагомий внесок у її соціально-економічний та культурний розвиток.

Глава 1.2 Засади здійснення місцевого самоврядування територіальної громади

Стаття 7. Зміст місцевого самоврядування

1. Місцеве самоврядування – це гарантоване державою право та реальна здатність жителів самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України.

2. Місцеве самоврядування в Глухівській міській територіальній громаді здійснюється жителями громади як безпосередньо, так і через Глухівську міську раду, її виконавчі органи, а також через Шосткинську районну та Сумську обласну ради, які представляють спільні інтереси територіальних громад, що перебувають у цих районах та області.

3. До питань місцевого значення належать питання щодо соціально-економічного і культурного розвитку територіальної громади, її бюджету, управління комунальною власністю, житлово-комунальним господарством, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, організації благоустрою, громадського транспорту, містобудування, управління у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, молодіжної політики, фізкультури та спорту, соціального захисту, охорони навколишнього природного середовища, інші питання, визначені Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами України.

4. Місцеве самоврядування в громаді здійснюється на принципах:

- 1) народовладдя;
- 2) законності;
- 3) гласності;
- 4) колегіальності;
- 5) поєднання місцевих і державних інтересів;
- 6) виборності;
- 7) правової, організаційної та матеріально-фінансової самостійності в межах повноважень, визначених законами;
- 8) підзвітності та відповідальності перед територіальною громадою органів та посадових осіб;
- 9) державної підтримки та гарантії місцевого самоврядування;
- 10) судового захисту прав місцевого самоврядування;
- 11) соціальної інклюзії.

Стаття 8. Суб'єкти місцевого самоврядування

1. Первинним суб'єктом місцевого самоврядування, основним носієм його функцій і повноважень є Глухівська міська територіальна громада (жители).
2. Територіальна громада на місцевих виборах обирає депутатів Глухівської міської ради та Глухівського міського голову в порядку, визначеному Виборчим кодексом України.
3. Глухівська міська рада є представницьким (виборним) органом місцевого самоврядування, який складається з депутатів і відповідно до закону представляє територіальну громаду та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією та Законами України.
4. Виконавчі органи Глухівської міської ради (далі – виконавчі органи) – органи місцевого самоврядування, які здійснюють виконавчі функції і повноваження місцевого самоврядування у межах, визначених Законами України. Виконавчими органами є виконавчий комітет міської ради та інші, підпорядковані йому виконавчі органи.
5. Глухівський міський голова (далі – Голова) є головною посадовою особою громади. Голова головує на засіданнях міської ради, очолює виконавчий комітет.
6. Рада, Голова, виконавчі органи здійснюють свою діяльність відповідно до законодавства України.
7. Особливості організації роботи органів місцевого самоврядування визначаються розділом III Статуту.
8. Органи самоорганізації населення – представницькі органи, що створюються частиною жителів громади, які тимчасово або постійно проживають на території громади в межах міста, села або селища, або їх частин, за згодою Ради для вирішення окремих питань місцевого значення.

Стаття 9. Засади участі жителів у вирішенні питань місцевого значення

1. Засадами участі жителів у вирішенні питань місцевого значення (засадами партисипативного управління) є:
 - 1) участь жителів у місцевому самоврядуванні на рівних умовах (глава 1.3 «Права та обов'язки жителів у вирішенні питань місцевого значення, гарантії їх прав» розділу I «Загальні положення», розділ II «Форми та порядок участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення»);
 - 2) відкритість і прозорість діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування (розділ IV «Засади відкритості та прозорості діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, порядок їх реалізації», розділ V «Засади відносин органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами самоорганізації населення, громадськими об'єднаннями, іншими суб'єктами» Статуту);
 - 3) підзвітність, підконтрольність та відповідальність органів і посадових осіб місцевого самоврядування перед громадою (розділ VI «Порядок інформування, звітування органів та посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів перед

територіальною громадою», розділ VII «Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування» Статуту);

4) дотримання загальних інтересів громади, її розвиток, ефективність, результативність та раціональність рішень (розділ VIII «Засади розвитку територіальної громади» Статуту).

Стаття 10. Статут територіальної громади

1. Статут Глухівської міської територіальної громади (далі – Статут) є основним локальним нормативно-правовим актом, що затверджується Радою від імені та в інтересах Глухівської міської територіальної громади на основі Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України для врахування історичних, національно-культурних, соціально-економічних та інших особливостей здійснення місцевого самоврядування та забезпечення реалізації права жителів на участь у вирішенні питань місцевого значення.
2. Статут є обов'язковим для виконання всіма органами місцевого самоврядування, виконавчої влади та їхніми структурними підрозділами, іншими юридичними особами та громадськими формуваннями, які розташовані або здійснюють свою діяльність та території територіальної громади, їх посадовими особами, а також жителями, іншими фізичними особами, які постійно або тимчасово проживають чи перебувають на відповідній території громади.
3. Інші акти органів і посадових осіб місцевого самоврядування повинні прийматися з урахуванням положень Статуту та відповідати йому.
4. Внесення змін до Статуту здійснюється Радою. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту мають право подавати на розгляд Ради Голова, депутати Ради, виконавчий комітет Ради, а також жителі в порядку внесення місцевої ініціативи.
5. Рішення про затвердження Статуту, Статут, його додатки, рішення про внесення змін до Статуту набувають чинності з дня їх офіційного оприлюднення, якщо Радою не встановлено інший строк введення цих актів у дію.
6. Органи та посадові особи місцевого самоврядування щорічно проводять просвітницькі заходи щодо ознайомлення жителів із цим Статутом, практикою його виконання, забезпечують поширення паперової форми Статуту, змін до нього.
7. Контроль за виконанням цього Статуту здійснюють Рада та її виконавчі органи, Голова та жителі. При визначенні Радою функціональної спрямованості і порядку організації роботи її постійних комісій обов'язково визначається повноваження таких комісій щодо контролю відповідних розділів цього Статуту.

Стаття 11. Акти (рішення) органів місцевого самоврядування, Голови

1. Акти (рішення) органів місцевого самоврядування, Голови прийняті в межах наданих їм повноважень, є обов'язковими для виконання всіма розташованими на території громади органами державної влади, громадськими об'єднаннями,

жителями, суб'єктами підприємницької діяльності, іншими юридичними та фізичними особами.

2. Акти органів місцевого самоврядування, Голови підлягають оприлюдненню та наданню за запитом відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», цього Статуту.

Глава 1.3 Права та обов'язки жителів територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, гарантії їх прав

Стаття 12. Умови реалізації жителями громади прав та обов'язків у вирішенні питань місцевого значення

1. Особи, з відповідним обсягом дієздатності, мають всі права і обов'язки, передбачені Статутом.
2. Жителі, яким виповнилося 14 років і до виповнення 18 років, мають право ініціювати та брати участь у таких формах участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, як місцева ініціатива, громадські слухання, публічні консультації, консультативно дорадчий орган при органі та/або посадовій особі місцевого самоврядування та в інших формах участі, що не суперечать закону, а також мають відповідні обов'язки, передбачені Статутом.

Стаття 13. Права жителів територіальної громади

1. При вирішенні питань місцевого значення жителі громади мають право:
 - 1) одержувати повну і достовірну інформацію про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування у спосіб, передбачений законодавством та Статутом;
 - 2) на особистий прийом депутатами Ради, Головою, іншими посадовими особами місцевого самоврядування;
 - 3) на ознайомлення з проектами актів органів місцевого самоврядування;
 - 4) одержувати копії актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством;
 - 5) подавати індивідуальні та колективні звернення органам і посадовим особам місцевого самоврядування, одержувати на них відповіді у встановлені законодавством строки;
 - 6) бути присутніми на засіданнях Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради в порядку, встановленому Статутом, регламентом роботи Ради та її виконавчого комітету;
 - 7) на виступ на пленарному засіданні Ради, засіданні постійної комісії у порядку, встановленому регламентом роботи Ради, на засіданні виконавчого комітету Ради в порядку, встановленому виконавчим комітетом;
 - 8) брати участь у розподілі частини видатків місцевого бюджету через механізм громадського бюджету;
 - 9) бути включеними у встановленому порядку до складу консультативно-дорадчих органів при органах місцевого самоврядування, Голові;
 - 10) брати участь у роботі контрольно-наглядових органів юридичних осіб,

засновниками яких є Рада;

11) брати участь у здійсненні контролю за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ та організацій у порядку й у формах, встановлених законодавством України;

12) на оскарження рішень, дій чи бездіяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування;

13) брати участь у створенні та діяльності органів самоорганізації населення;

14) використовувати різні форми участі територіальної громади в місцевому самоврядуванні, визначених цим Статутом, а також іншими рішеннями Ради;

15) користуватися іншими правами, передбаченими Конституцією та актами законодавства України.

Стаття 14. Обов'язки жителів територіальної громади

1. Жителі громади зобов'язані:

1) проявляти повагу до гідності кожної людини, вірувань, традицій, історії, національної та/або етнічної самобутності осіб та/або груп осіб, сприяти забезпеченню рівності інших прав і свобод осіб та/або груп осіб, які проживають чи на інших підставах перебувають на території громади;

2) утримуватися від будь-яких форм дискримінації;

3) шанобливо ставитися до традицій, звичаїв громади, її самобутності, історії та культури;

4) сприяти сталому розвитку громади та її населених пунктів;

5) шанобливо та ощадливо ставитися до майна, коштів, землі та природних ресурсів громади, а також об'єктів спільної власності територіальних громад Шосткинського району та Сумської області, розташованих у межах територіальної громади;

6) поважати символіку громади і використовувати її тільки за призначенням;

7) реалізовувати свої права, свободи та законні інтереси з повагою до прав жителів та інших осіб, які на законних підставах проживають (перебувають) у межах території громади, до інтересів держави.

Стаття 15. Гарантії прав жителів громади

1. Рада, її депутати, виконавчі органи Ради та посадові особи, забезпечують реалізацію прав та законних інтересів жителів громади у межах, визначених Конституцією та законами України.

2. Жителям громади гарантується право на участь у вирішенні всіх питань місцевого значення, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування громади, в порядку і формах, визначених Конституцією та законодавством України, цим Статутом, рішеннями Ради.

3. Реалізація і захист прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції та законах України, визначають зміст і спрямованість діяльності органів місцевого самоврядування громади.

4. Органи та посадові особи місцевого самоврядування громади у своїй діяльності зобов'язані надавати пріоритетне значення служінню інтересам громади та забезпеченню усім жителям громади реальної можливості

реалізувати їх права.

5. Рішення та дії органів та посадових осіб місцевого самоврядування громади не можуть обмежувати встановлених Конституцією та законами України прав і свобод людини та громадянина.

6. Реалізація жителями громади своїх прав, свобод та законних інтересів не повинна призводити до порушення прав і свобод інших осіб, а також інтересів громади, суспільства чи держави у цілому.

Розділ II. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК УЧАСТІ ГРОМАДИ У ВИРІШЕННІ ПИТАНЬ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ

Стаття 16. Форми участі громади у вирішенні питань місцевого значення

1. З безпосереднього вирішення жителями громади питань місцевого значення: місцевий референдум, загальні збори (конференція) жителів громади; участь жителів громади у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету (громадський бюджет).

2. З ініціативи жителів громади щодо вирішення питань місцевого значення: місцеві ініціативи, колективні та індивідуальні звернення жителів громади до органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади.

3. З виявлення позиції жителів громади щодо питань місцевого значення: громадські слухання, громадські обговорення, публічні консультації.

4. Із залучення у діяльність органів місцевого самоврядування: консультативно-дорадчий орган при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування, надання пропозицій та зауважень до оприлюднених проєктів актів органів місцевого самоврядування.

5. Інші форми участі, передбачені законодавством України та рішеннями Ради.

Стаття 17. Місцевий референдум

1. Місцевий референдум є формою вирішення громадою питань місцевого значення шляхом прямого волевиявлення.

2. Предметом місцевого референдуму є питання місцевого значення, вирішення яких, згідно законодавства України, належить до компетенції місцевого самоврядування.

3. Рішення, прийняті місцевим референдумом є обов'язковими до виконання органами місцевого самоврядування громади.

4. Порядок організації та проведення місцевого референдуму, визначаються законодавством України.

Стаття 18. Загальні збори, конференція жителів громади

1. Загальні збори жителів громади – зібрання всієї або частини жителів для участі у вирішенні питань місцевого значення.

2. Конференція жителів громади – проведення загальних зборів жителів громади шляхом зібрання делегатів від жителів громади, уповноважених представляти їх

інтереси.

3. Порядок організації та проведення загальних зборів, конференцій жителів громади визначається Положенням про загальні збори, конференцію жителів Глухівської міської територіальної громади, що затверджується Радою.

4. Рішення загальних зборів, конференції жителів громади підлягають врахуванню Радою, її посадовими та службовими особами у своїй діяльності.

Стаття 19. Участь жителів громади у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету

1. Жителі Глухівської міської територіальної громади мають право готувати та подавати проекти для фінансування за рахунок коштів громадського бюджету. Громадський бюджет (бюджет участі) – це частина бюджету Глухівської міської територіальної громади, з якого здійснюється фінансування заходів, виконання робіт та надання послуг, визначених безпосередньо членами територіальної громади та оформлених відповідно до проектних пропозицій, які стали переможцями конкурсу.

2. Порядок участі жителів у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету визначаються Положенням про громадський бюджет (бюджет участі) Глухівської міської територіальної громади.

3. Результати конкурсного відбору проектів громадського бюджету обов'язково враховуються радою при плануванні та затвердженні бюджету на відповідний рік.

Стаття 20. Місцеві ініціативи, інші форми звернень жителів громади

1. Жителі мають право ініціювати розгляд Радою у порядку місцевої ініціативи будь-якого питання, віднесеного до компетенції органів місцевого самоврядування громади.

2. Порядок ініціювання, організації збору підписів та внесення місцевої ініціативи на розгляд Ради визначається Положенням про місцеві ініціативи Глухівської міської територіальної громади, що затверджується Радою.

3. Жителі мають право подавати письмові або усні колективні чи індивідуальні звернення, електронні петиції до органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян» щодо будь-якого питання, яке належить до компетенції Ради та її виконавчих органів.

4. Електронна петиція – це колективне звернення жителів до Ради та її виконавчих органів, що здійснюється через офіційний вебсайт Ради.

5. Вимоги до кількості підписів жителів на підтримку електронної петиції до Ради та її виконавчих органів, строку збору підписів тощо визначаються Положенням про електронні петиції Глухівської міської територіальної громади, що затверджується Радою.

Стаття 21. Громадські слухання, консультації з громадськістю, публічні консультації, інші громадські обговорення

1. Громадські слухання – форма безпосередньої участі жителів громади в обговоренні та прийнятті рішень з питань місцевого самоврядування. Це публічні зустрічі, на яких жителі громади можуть висловити свої думки, запропонувати рішення та обговорити важливі питання, що стосуються всієї громади або її частини.
2. Порядок організації та проведення громадських слухань визначається Положенням про громадські слухання Глухівської міської територіальної громади, що затверджується Радою.
3. Пропозиції, які вносяться за результатами громадських слухань, підлягають обов'язковому розгляду органами та посадовими особами місцевого самоврядування з прийняттям відповідного рішення.
4. Порядок ініціювання, організації, проведення громадських слухань та врахування їх результатів органами та посадовими особами місцевого самоврядування визначається Положенням про громадські слухання, що є додатком до цього Статуту.
5. Консультації з громадськістю проводяться комплексно у формі громадського обговорення (конференцій, форумів, громадських слухань, круглих столів, зборів, зустрічей, нарад з громадськістю, Інтернет- та відео-конференцій, електронних консультацій, інших заходів) та вивчення громадської думки (опитувань, досліджень, аналізу повідомлень тощо).
6. Порядок проведення консультацій з громадськістю визначається Положенням про консультації з громадськістю, що є додатком до цього Статуту. Положення про консультації з громадськістю застосовується також до публічних консультацій до набрання чинності Законом України «Про публічні консультації».
7. Публічні консультації проводяться органами місцевого самоврядування відповідно до вимог Закону України «Про публічні консультації». Порядок організації проведення публічних консультацій відповідно до вимог вказаного Закону визначається Радою.
8. Громадські обговорення проводяться щодо проєктів містобудівної документації на місцевому рівні (генеральний план, детальний план території), проєкту комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади, проєкту програми комплексного відновлення території територіальної громади, у порядку визначеному Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності».
9. Законами можуть передбачатися інші види громадських обговорень.
10. Громадські обговорення, публічні консультації можуть поєднуватися з іншими формами участі територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення.

Стаття 22. Консультативно-дорадчі органи при органах місцевого самоврядування та/або посадових особах місцевого самоврядування, інші форми залучення

1. При Раді та її виконавчих органах можуть утворюватися консультативно-дорадчі органи, метою створення яких є підготовка пропозицій щодо

вдосконалення роботи органів місцевого самоврядування, участь у розробленні проєктів рішень з важливих питань місцевого значення.

2. Жителі можуть входити до складу та/або брати участь у роботі консультативно-дорадчих органів (у разі їх утворення) при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування з метою підготовки пропозицій щодо вдосконалення їхньої роботи, участі в розробленні проєктів актів, вирішенні інших питань, віднесених до повноважень зазначених органів та/або посадових осіб.

3. Порядок утворення та форми роботи консультативно-дорадчих органів визначаються положеннями, затвердженими відповідним органом місцевого самоврядування громади, при якому вони створюються.

4. Завдання, склад та організація роботи консультативно-дорадчих органів при органах та/або посадових особах місцевого самоврядування визначаються рішенням органу чи посадової особи, при яких вони утворені.

5. Жителі можуть надавати пропозиції та зауваження до оприлюднених проєктів актів органів місцевого самоврядування відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

6. Консультації з громадськістю – це публічне обговорення або опитування з метою виявлення думки жителів громади з питань місцевого самоврядування.

7. Консультації з громадськістю проводяться щодо проєктів містобудівної документації на місцевому рівні (генеральний план, детальний план території), проєкту комплексного плану просторового розвитку території громади, проєкту програми комплексного відновлення території громади у порядку, визначеному Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності».

8. Порядок організації та проведення консультацій з громадськістю визначається Положенням про консультації з громадськістю Глухівської міської територіальної громади, що затверджується Радою.

9. Результати проведених консультацій з громадськістю враховуються при прийнятті рішень органами місцевого самоврядування громади.

Стаття 23. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, інша наглядова діяльність

1. Громадське оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування є формою громадського контролю, що передбачає проведення його ініціатором аналізу діяльності відповідних органів та посадових осіб, підготовку висновків та пропозицій. Засади, форми та порядок здійснення громадського оцінювання визначається розділом VII «Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування» цього Статуту.

2. У випадках, визначених Законом, жителі можуть приймати участь в роботі контрольно-наглядових органів юридичних осіб публічного права, утворених за рішенням Ради з метою забезпечення прозорості й ефективності їх роботи, здійснення контролю за прийняттям рішень щодо діяльності юридичних осіб публічного права відповідно до законодавства України.

Розділ III. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ РОБОТИ ОРГАНІВ

МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Стаття 24. Особливості організації роботи Ради

1. Рада складається з депутатів загальною кількістю 26 обраних жителями-виборцями на місцевих виборах відповідно до законодавства України.
2. Депутат Ради є представником інтересів громади, виборців свого виборчого округу, зобов'язаний виражати і захищати інтереси Глухівської міської територіальної громади та її частини – виборців свого виборчого округу, виконувати їх доручення в межах своїх повноважень, наданих законом, брати активну участь у здійсненні місцевого самоврядування.
3. Голова головує на засіданнях Ради. На Голову поширюються повноваження та гарантії депутатів Рад, якщо інше не встановлено законом. У разі виникнення конфлікту інтересів під час участі у засіданні Ради, головування переходить до секретаря Ради.
4. Секретар ради обирається з числа її депутатів відповідно до законодавства України.
5. Рада з числа її депутатів обирає постійні комісії Ради для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до її відання, здійснення контролю за виконанням рішень Ради, її виконавчого комітету.
6. Організація роботи Ради, її постійних комісій визначається регламентом роботи Ради, Положенням про постійні комісії Ради, що затверджуються Радою.
7. Рада може створювати тимчасові контрольні комісії Ради з числа її депутатів для здійснення контролю з конкретно визначених радою питань, що належать до повноважень місцевого самоврядування. Рішення Ради про створення тимчасової контрольної комісії ради вважається прийнятим, якщо за це проголосувало не менше однієї третини депутатів від загального складу ради.
8. Депутат Ради може бути в будь-який час відкликаний жителями за наявності підстав та в порядку, визначених Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

Стаття 25. Особливості організації роботи виконавчих органів Ради

1. Виконавчими органами Ради є:
 - 1) виконавчий комітет Ради (головний виконавчий орган);
 - 2) відділи, управління, служби, які утворені Радою як виконавчі органи Ради для здійснення виконавчих функцій у певній сфері, галузі публічного управління на всій території територіальної громади.
2. Виконавчий комітет Ради може розглядати і вирішувати питання, віднесені Законом до відання виконавчих органів Ради, крім тих, що за рішенням Ради передані іншим виконавчим органам Ради.
3. Виконавчий комітет Ради є колегіальним органом, до складу якого входять Голова, інші визначені Законом посадові особи, інші особи за рішенням Ради. У виконавчих органах ради працюють на постійній основі посадові особи місцевого самоврядування.
4. Очолює виконавчий комітет Ради Голова.

5. Виконавчий комітет Ради:

- 1) попередньо розглядає та схвалює проекти місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку, цільових програм з інших питань, прогноз місцевого бюджету, проект місцевого бюджету, проекти рішень з інших питань, що вносяться на розгляд Ради;
- 2) координує діяльність відділів та інших виконавчих органів, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності громади, заслуховує звіти про роботу їх керівників;
- 3) має право змінювати або скасовувати акти підпорядкованих йому відділів та інших виконавчих органів влади, а також їх посадових осіб.

6. Рада може прийняти рішення про розмежування повноважень між її виконавчим комітетом, відділами та іншими виконавчими органами влади, заступниками міського голови та міським головою (у тому числі з метою забезпечення надання адміністративних послуг у строк, визначений законом) в межах повноважень, наданих законодавством виконавчим органам міської ради.

7. Засади діяльності виконавчих органів Ради визначається Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», цим Статутом. Організація роботи виконавчого комітету Ради визначається його регламентом. Індивідуальні особливості діяльності інших виконавчих органів Ради визначаються їх положеннями, що затверджуються Радою.

8. Голова може бути відкликаний з посади жителями за наявності підстав та в порядку, визначених Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» з особливостями, передбаченими Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», не раніше як через рік з моменту набуття ним повноважень.

Стаття 26. Старости

1. Старостинські округи Глухівської міської ради утворюються Радою відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у складі одного або декількох населених пунктів (крім адміністративного центру територіальної громади).

2. У кожному старостинському окрузі Рада затверджує старосту, який:

- 1) уповноважується діяти в інтересах жителів відповідного старостинського округу у виконавчих органах Ради, засіданнях Ради, її постійних комісій з правом дорадчого голосу;
- 2) сприяє жителям відповідного старостинського округу у взаємодії з органами та посадовими особами місцевого самоврядування, використанні форм участі у вирішенні питань місцевого значення;
- 3) бере участь в організації виконання рішень органів та посадовими особами місцевого самоврядування, у здійсненні контролю за використанням об'єктів комунальної власності та за станом благоустрою;
- 4) здійснює інші повноваження, визначені Законами України.

3. Староста затверджується у відповідному старостинському окрузі міською радою на строк її повноважень за пропозицією міського голови, що вноситься за результатами громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю), проведеного у межах відповідного

старостинського округу. Після припинення повноважень міської ради, старости продовжують здійснювати свої повноваження до затвердження нових старост у порядку, встановленому законодавством.

4. Порядок організації роботи старости визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про старосту, що затверджується Радою та іншими Законами України.

Стаття 27. Особливості взаємодії органів місцевого самоврядування з жителями, іншими особами при вирішенні адміністративних питань

1. Центр надання адміністративних послуг (далі — ЦНАП), утворюється Радою для надання жителям адміністративних та супутніх їм послуг, надання консультацій, прийняття та видачі документів, не пов'язаних з наданням адміністративних послуг, укладення договорів і угод представниками суб'єктів господарювання, які забезпечують водо-, тепло-, газо-, електропостачання тощо. Надання жителям адміністративних послуг органами та посадовими особами місцевого самоврядування здійснюється виключно через ЦНАП.

2. З метою забезпечення належної доступності адміністративних послуг можуть утворюватися територіальні підрозділи та віддалені (у тому числі пересувні) робочі місця адміністраторів ЦНАПу.

3. ЦНАП діє на підставі Положення, яке затверджується Радою.

4. Органи та посадові особи місцевого самоврядування приймають рішення або вчиняють юридично значущі дії індивідуального характеру для вирішення конкретної адміністративної справи щодо набуття, зміни, припинення чи реалізації прав та/або обов'язків окремого жителя, юридичної особи відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру».

5. Органи та посадові особи місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про безоплатну правничу допомогу» та положень структурні підрозділи з питань, що віднесені до їх повноважень, надають жителям такі види правничих послуг:

- 1) надання правової інформації;
- 2) надання консультацій і роз'яснень з правових питань;
- 3) складення заяв, скарг та інших документів правового характеру (крім документів процесуального характеру);
- 4) надання допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правничої допомоги та медіації.

Стаття 28. Електронне урядування

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування впроваджують та використовують інструменти електронного урядування для забезпечення ефективності своєї діяльності, забезпечення прозорості, доступності та взаємодії з жителями:

- 1) системи електронного документообігу, бухгалтерського обліку, Єдине цифрове вікно громади з інтегрованими сервісами, Портали відкритих даних;
- 2) електронні реєстри та бази даних територіальної громади, доступ до державних реєстрів, баз даних;

- 3) електронну приймальню;
 - 4) чат-бот;
 - 5) <https://hlukhiv-rada.gov.ua/zvernennia> для скарг на проблеми, що потребують оперативного вирішення;
 - 6) <https://petition.diia.gov.ua/> Платформа електронної демократії.
2. Органи та посадові особи місцевого самоврядування використовують електронні інструменти поширення інформації перелічені у статті 32 цього Статуту.
3. Участь жителів у вирішенні питань місцевого значення, що потребує особистої присутності, може здійснюватися з використанням відеозв'язку. Органи місцевого самоврядування забезпечують можливість використання відеозв'язку для всіх заходів за участі жителів. Особливості використання відеозв'язку для певних форм участі визначаються положеннями про такі форми, зокрема необхідність та способи ідентифікації жителя.

Стаття 29. Платформа електронної демократії

1. Рада, виконавчі органи Ради, Голова можуть використовувати Платформу електронної демократії (E-DEM) <https://e-dem.ua/> для забезпечення прозорості, участі жителів у прийнятті рішень та ефективного управління місцевими справами шляхом:
- 1) проведення публічних обговорень проєктів рішень органів місцевого самоврядування;
 - 2) організації консультацій з жителями з важливих питань розвитку територіальної громади;
 - 3) проведення онлайн-опитувань з питань місцевого значення;
 - 4) збору звернень жителів;
 - 5) використання інших форм комунікації, що надається Платформою електронної демократії.
2. Умови та особливості використання Платформи електронної демократії визначаються її адміністрацією.
3. Використання Платформи електронної демократії для вирішення питань місцевого значення, з урахуванням умов та особливостей використання вказаної Платформи, врахування результатів її використання, визначається цим Статутом.

РОЗДІЛ IV. ЗАСАДИ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ПОРЯДОК ЇХ РЕАЛІЗАЦІЇ

Стаття 30. Засади відкритості та прозорості діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування

1. Відкритість та прозорість діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування полягають у забезпеченні для жителів вільного доступу до інформації щодо діяльності таких органів та посадових осіб.
2. Рада та виконавчий комітет Ради інформують жителів про діяльність органів та

посадових осіб місцевого самоврядування, про заплановані події та заходи.

3. Рада та виконавчий комітет Ради забезпечують вільний доступ до інформації щодо:

- 1) переліку, повноважень, керівного складу, місцезнаходження, каналів зв'язку, розклад роботи та графік прийому, правил роботи та внутрішнього трудового розпорядку органів місцевого самоврядування, нормативно-правові засади їх діяльності;
 - 2) вакансій, порядку та умов проходження конкурсу на заміщення вакантних посад в органах місцевого самоврядування;
 - 3) порядку складання, подання запиту на інформацію;
 - 4) переліку та умови надання адміністративних послуг, форми і зразки документів, необхідних для надання послуг, правила їх оформлення;
 - 5) Статуту, додаткової інформації про використання форм участі жителів у вирішенні питань місцевого значення;
 - 6) проєктів актів органів місцевого самоврядування;
 - 7) протоколів засідань Ради, її постійних комісій, в яких зазначаються результати поіменного голосування, висновки і рекомендації постійних комісій;
 - 8) нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних) органів місцевого самоврядування;
 - 9) оголошень про день, час, плани проведення та порядок денний засідань Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради, посилань на онлайн трансляцію засідання;
 - 10) звітів органів та посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Ради перед територіальною громадою;
 - 11) іншої інформації, визначеної Законом України «Про доступ до публічної інформації», іншими законами України.
4. Органи місцевого самоврядування надають інформацію в електронній формі у форматі, що дозволяє її автоматизоване оброблення електронними засобами, вільний та безоплатний доступ до неї, а також її подальше використання.
5. При наданні доступу до інформації органів та посадових осіб місцевого самоврядування намагаються забезпечити зрозумілість та доступність змісту документів, найважливіших для жителів, надання до них роз'яснень.

Стаття 31. Відкритість та прозорість засідань Ради та виконавчого комітету Ради

1. Засідання Ради, її постійних комісій, виконавчого комітету Ради є відкритими, за винятком випадків, передбачених законодавством.

2. Жителі мають право:

- 1) бути повідомленими про дату і час проведення засідань;
 - 2) отримувати проєкти актів, які розглядатимуться на засіданнях;
 - 3) бути присутніми на засіданнях наживо з дотриманням умов належного розміщення у відповідних приміщеннях;
 - 4) записувати хід обговорень (аудіо-, відеофіксація);
 - 5) бути присутніми на засіданнях з використанням відеозв'язку;
 - 6) мати можливість перегляду онлайн трансляції наживо та у записі.
2. Жителі зобов'язані дотримуватися регламенту, який встановлений для

відповідних засідань, не перешкоджати в будь-який спосіб їх проведенню.

Стаття 32. Способи поширення інформації

1. Рада, виконавчі органи Ради, Голова використовують для забезпечення відкритості та прозорості своєї діяльності:

1) офіційні джерела: офіційний вебсайт Ради <https://hlukhiv-rada.gov.ua/>;

2) державні джерела: Єдиний вебпортал використання публічних коштів <https://spending.gov.ua>, електронну систему публічних закупівель ProZorro <https://prozorro.gov.ua/uk>, єдиний державний реєстр декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування <https://public.nazk.gov.ua/>, Портал відкритих даних <https://data.gov.ua/>, Державна цифрова екосистема для підзвітного управління відновленням: <https://dream.gov.ua/ua> та інші відповідні бази даних та електронні платформи;

3) для поширення новин: медіа, соціальна мереж: <https://www.facebook.com/HlukhivRadaGovUA>, https://www.instagram.com/hlukhiv_gromada/;

4) для надсилання особистих повідомлень: [glhgor @ukr.net](mailto:glhgor@ukr.net);

5) для зберігання електронних архівів документів з загальним доступом: <http://docs.hlukhiv-rada.gov.ua/>

Стаття 33. Запити на інформацію

1. Доступ жителів до інформації забезпечується також шляхом надання інформації за їх запитом на інформацію у порядку, визначеному Законом України «Про доступ до публічної інформації», іншими законами України. Запит на інформацію — це прохання жителя до органу місцевого самоврядування надати інформацію, що знаходиться у його володінні.

2. Житель має право звернутися із запитом на інформацію незалежно від того, стосується ця інформація його особисто чи ні, без пояснення причини подання запиту.

3. Запит на інформацію може бути індивідуальним або колективним. Запити можуть подаватися в усній, письмовій чи іншій формі (поштою, факсом, телефоном, електронною поштою) на вибір запитувача.

РОЗДІЛ V. ЗАСАДИ ВІДНОСИН ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ З ОРГАНАМИ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ, ГРОМАДСЬКИМИ ОБ'ЄДНАННЯМИ, ІНШИМИ СУБ'ЄКТАМИ

Стаття 34. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з інститутами громадянського суспільства

1. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з інститутами громадянського суспільства (громадськими об'єднаннями, релігійними, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об'єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями,

органами самоорганізації населення, недержавними медіа, іншими непідприємницькими товариствами та установами, легалізованими відповідно до законодавства), що зареєстровані чи на інших законних підставах діють на території територіальної громади, здійснюються шляхом:

- 1) неупередженого та однакового сприяння, підтримки законної діяльності інститутів громадянського суспільства;
 - 2) максимального залучення інститутів громадянського суспільства до участі у вирішенні питань місцевого значення;
 - 3) сприяння здійснення інститутами громадянського суспільства громадського контролю за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування, комунальних підприємств, закладів, установ та організацій;
 - 4) не втручання в діяльність інститутів громадянського суспільства, крім випадків, передбачених законом;
 - 5) стимулювання волонтерської та благодійної діяльності.
2. Інститути громадянського суспільства мають права і обов'язки в обсязі визначеному для жителів, крім окремих випадків визначених законодавством та цим Статутом.

Стаття 35. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами та посадовими особами місцевого самоврядування інших територіальних громад

1. Відносини органів та посадових осіб місцевого самоврядування з органами та посадовими особами місцевого самоврядування інших територіальних громад здійснюються на принципах добросусідства, партнерства та взаємної вигоди, обміну досвідом, допомоги у подоланні наслідків воєнних дій, стихійних явищ, техногенних аварій.

2. З метою забезпечення соціально-економічного, культурного розвитку територій, підвищення якості надання послуг населенню на основі спільних інтересів та цілей, ефективного виконання органами місцевого самоврядування визначених законом повноважень органи та посадові особи місцевого самоврядування можуть відповідно до Закону України «Про співробітництво територіальних громад» організовувати на договірних засадах співробітництво з іншими територіальними громадами у формі:

- 1) делегування одному із суб'єктів співробітництва іншими суб'єктами співробітництва виконання одного чи кількох завдань з передачею йому відповідних ресурсів;
- 2) реалізації спільних проєктів;
- 3) спільного фінансування (утримання) суб'єктами співробітництва комунальних підприємств, установ та організацій, об'єктів інфраструктури;
- 4) утворення суб'єктами співробітництва спільних комунальних підприємств, установ та організацій, спільних об'єктів інфраструктури;
- 5) утворення суб'єктами співробітництва спільного органу управління для спільного виконання визначених законом повноважень.

3. Територіальна громада може об'єднуватися з іншими територіальними громадами в порядку, визначеному Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад».

4. Рада з метою більш ефективного здійснення повноважень органів та посадових осіб місцевого самоврядування, захисту прав та інтересів територіальної громади може об'єднуватися з іншими сільськими, селищними, міськими радами в асоціації органів місцевого самоврядування та їх добровільні об'єднання. Асоціаціям та іншим добровільним об'єднанням органів місцевого самоврядування не можуть передаватися владні повноваження органів місцевого самоврядування.

Стаття 36. Міжнародна співпраця

1. Органи місцевого самоврядування в інтересах територіальної громади можуть брати участь у міжнародному територіальному співробітництві відповідно до Закону України «Про міжнародне територіальне співробітництво України», а також організовувати співробітництво з міжнародними організаціями у різних сферах суспільного життя.

2. Органи місцевого самоврядування в інтересах територіальної громади можуть брати участь на правах реципієнтів та партнерів в міжнародних програмах та реалізовувати спільні проекти, направлені на підвищення добробуту жителів.

РОЗДІЛ VI. ПОРЯДОК ІНФОРМУВАННЯ, ЗВІТУВАННЯ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ДЕПУТАТІВ ПЕРЕД ТЕРИТОРІАЛЬНОЮ ГРОМАДОЮ

Стаття 37. Загальні засади інформування, звітування органів та посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів Ради перед територіальною громадою

1. Перед територіальною громадою про свою роботу звітують:

- 1) Голова;
- 2) депутати Ради;
- 3) старости.

2. Звітування здійснюється з метою забезпечення відкритості та прозорості їх діяльності для територіальної громади, інформування жителів про вирішення питань місцевого значення і відбувається у порядку, визначеному законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», цим Статутом.

3. Звітування перед громадою передбачає надання письмового звіту та проведення відкритої зустрічі у спосіб, що дає змогу жителям поставити запитання, висловити зауваження та надати пропозиції.

4. Про місце, час і спосіб організації звітування перед територіальною громадою уповноважена особа місцевого самоврядування або депутат (у випадку звітування депутата Ради) повідомляє жителів не пізніше ніж за сім днів до дня звітування через офіційні джерела Ради та інші способи поширення інформації

5. Письмові звіти оприлюднюються на офіційному сайті Ради та розміщуються у вільному доступі у приміщенні Ради не пізніше ніж за 7 календарних днів до дати відкритої зустрічі з територіальною громадою. Автор звіту має забезпечити його своєчасне подання уповноваженій особі Ради для

попереднього оприлюднення.

6. Органи та посадові особи місцевого самоврядування не менш як два рази на рік інформують жителів про виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку, місцевого бюджету, з інших питань місцевого значення.

7. Перед Радою звітує:

1) Голова про діяльність виконавчих органів Ради, у тому числі про здійснення державної регуляторної політики

2) інші особи у випадках, передбачених законодавством.

8. Звітування перед Радою відбувається на її пленарних засіданнях в порядку, визначеному Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», цим Статутом та Регламентом Ради.

Стаття 38. Звітування Голови

1. Голова звітує перед територіальною громадою на відкритій зустрічі про свою роботу не менше двох разів на рік:

1) перший раз у березні — квітні;

2) другий раз у вересні — жовтні.

2. Звіт Голови перед територіальною громадою включає інформацію про виконання ним своїх повноважень, реалізацію його виборчої програми, плани на подальшу роботу. Звітуванню на відкритій зустрічі передуює оприлюднення письмового звіту, у порядку визначеному цим Статутом.

3. Крім звіту про свою роботу Голова інформує територіальну громаду про діяльність органів місцевого самоврядування щодо:

1) реалізації стратегічних і програмних документів розвитку територіальної громади;

2) виконання місцевого бюджету;

3) плану діяльності на наступний звітний період;

4) результатів виконання плану роботи, оголошеного під час попереднього звітування, із зазначенням вжитих заходів, а в разі невиконання (часткового виконання) попереднього плану — відповідні причини;

5) інших питань місцевого значення.

4. Голова звітує на пленарному засіданні Ради:

1) про роботу виконавчих органів Ради на вимогу не менше половини депутатів Ради у визначений ними строк, але не раніше наступної чергової сесії, згідно з чинним законодавством України;

2) щорічно про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчими органами Ради.

Стаття 39. Звітування депутатів Ради

1. Кожен депутат Ради звітує перед територіальною громадою про свою роботу під час проведення відкритої зустрічі не менше одного разу на рік.

2. Про місце, час і спосіб організації звітування перед громадою депутат повідомляє жителів завчасно до дня звітування через офіційний вебсайт Ради та інші способи публічної комунікації з громадою.

3. Звіт депутата Ради перед територіальною громадою включає інформацію про:

1) діяльність у Раді та її органах, зокрема, але не виключно, про присутність на

пленарних засіданнях і засіданнях постійних та інших комісій Ради;

2) роботу з виборцями;

3) прийняті Радою та її органами рішення, хід їх виконання, особисту участь в обговоренні, прийнятті та організації виконання рішень Ради, її органів.

4. Звітуванню на відкритій зустрічі передуює оприлюднення письмового звіту у порядку, визначеному цим Статутом.

5. Звіт депутата Ради може бути проведено в будь-який час на вимогу зборів виборців, органів самоорганізації населення.

6. Депутат Ради інформує Раду та виконавчі органи Ради про результати обговорення його звіту, зауважень і пропозицій, висловлених виборцями на адресу Ради та її органів, а також про доручення, дані депутатам у зв'язку з його депутатською діяльністю.

Стаття 40. Звітування старости

1. Староста звітує перед жителями старостинського округу про свою роботу на відкритій зустрічі не рідше одного разу на рік, протягом першого кварталу року, наступного за звітним, а на вимогу не менш як третини депутатів - у визначений Радою термін.

2. Староста звітує перед Радою про свою роботу не рідше одного разу на рік, протягом першого кварталу року, наступного за звітним, а на вимогу не менш як третини депутатів - у визначений Радою термін.

3. Порядок звітування старости визначається Положенням про старосту, що затверджується Радою.

РОЗДІЛ VII. ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ

Стаття 41. Засади громадського контролю за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування

1. Громадський контроль – це право та можливість мешканців громади та /або інститутів громадського суспільства, предметом яких є здійснення нагляду за відповідністю діяльності органів і посадових осіб місцевого самоврядування громади Конституції України, законам України, іншим нормативно-правовим актам та інтересам громади.

2. Здійснення громадського контролю за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування ґрунтується на Конституції та законах України, Європейській хартії місцевого самоврядування, Статуті та інших актах Ради.

3. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється з метою захисту прав, свобод та законних спільних інтересів жителів, сприяння ефективності діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, забезпечення законності їх діяльності.

4. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється на основі таких принципів:

1) відкритості та прозорості;

2) пріоритетності прав людини та громадянина;

- 3) законності;
- 4) добровільності та безоплатної участі у здійсненні громадського контролю;
- 5) неупередженості, об'єктивності та достовірності;
- 6) сприяння досягненню балансу приватних та публічних інтересів при вирішенні питань місцевого значення;
- 7) сприяння недопущенню перешкоджання здійсненню законного громадського контролю;
- 8) професійності та компетентності учасників громадського контролю;
- 9) взаємодії жителів, інститутів громадянського суспільства, органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

Стаття 42. Форми здійснення громадського контролю за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування

1. Громадський контроль за діяльністю органів та посадових осіб місцевого самоврядування здійснюється шляхом:

- 1) аналізу жителями публічної інформації, що оприлюднюється органами та посадовими особами місцевого самоврядування;
- 2) участі жителів у відкритих зустрічах щодо звітування Голови, депутатів Ради, старост про їх роботу;
- 3) участі жителів у роботі консультативно-дорадчих органів, що створюються при Раді або виконавчих органах Ради;
- 4) подання жителями індивідуальних чи колективних звернень (зауважень, скарг та пропозицій), що стосуються діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування;
- 5) громадського оцінювання діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування інститутами громадянського суспільства;
- 6) звернення до правоохоронних органів за наявності ознак правопорушень в діях органів та посадових осіб місцевого самоврядування;
- 7) оскарження у суді актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування;
- 8) використання інших форм, передбачених законодавством

РОЗДІЛ VIII. ЗАСАДИ РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Глава 8.1. Потенціал розвитку територіальної громади

Стаття 43. Засади розвитку територіальної громади

1. Забезпечення сталого та збалансованого розвитку усіх сфер життя здійснюється відповідно до Стратегії розвитку та діючих програм Ради.

Стаття 44. Фінансова і матеріальна основа місцевого самоврядування

1. Фінансовою основою Глухівської міської територіальної громади є сукупність місцевих фінансових ресурсів за допомогою яких забезпечується реалізація завдань та функцій місцевого самоврядування.

2. Бюджет громади – основний фінансовий план Глухівської міської територіальної громади, прийняття та виконання якого є гарантією самоврядності територіальної громади. Формування прогнозу бюджету на

середньостроковий період та проекту бюджету здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України на основі Стратегії розвитку громади, програми соціально-економічного розвитку та враховує потреби всіх соціальних груп, зокрема вразливих верств населення.

3. Складання прогнозу та проекту бюджету громади здійснюється фінансовим управлінням на підставі бюджетних пропозицій та бюджетних запитів головних розпорядників коштів у порядку визначеному Бюджетним кодексом України.

Прогноз та проект бюджету схвалюється виконавчим комітетом міської ради та підлягає обов'язковому оприлюдненню шляхом розміщення на офіційному веб-сайті міської ради.

Після затвердження бюджету міською радою рішення підлягає оприлюдненню на веб-сайті міської ради не пізніше, ніж за 10 днів після його затвердження.

Річний звіт про виконання бюджету громади подається на затвердження міської ради виконавчим комітетом у двомісячний строк після завершення відповідного бюджетного періоду. Він також підлягає оприлюдненню шляхом публікації на офіційному веб-порталі міської ради.

4. Місцеві запозичення – операції, пов'язані з отриманням бюджетом громади коштів на умовах повернення, платності та строковості, за якими виникають боргові зобов'язання міської ради перед кредиторами. Міська рада може здійснювати запозичення в порядку, визначеному Бюджетним кодексом України.

5. Міська рада в межах своїх повноважень приймає рішення про встановлення на території громади місцевих податків і зборів. До місцевих податків та зборів належать встановлені відповідно до переліку і в межах граничних розмірів ставок податки, визначені Податковим кодексом України.

Місцеві податки та збори встановлюються з врахуванням інтересів своєї територіальної громади, для зміцнення майнової та фінансової основи самоврядування та з врахуванням положень Бюджетного кодексу України.

6. Матеріальною основою територіальної громади є сукупність матеріальних ресурсів і прав на них, за допомогою яких забезпечується реалізація завдань та функцій місцевого самоврядування.

Це право комунальної власності на рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, інші кошти, земля, природні ресурси, підприємства, установи та організації, житловий фонд, нежитлові приміщення, заклади культури, освіти, спорту, охорони здоров'я, науки, соціального обслуговування та інше майно і майнові права визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності, а також кошти отримані від їх відчуження.

Стаття 45. Засади планування розвитку громади

1. Планування розвитку громади є інструментом управління, який визначає бажане майбутнє громади, базується на аналізі зовнішніх та внутрішніх умов, в яких розвивається громада і полягає у напрацюванні заходів для планового розвитку громади.

2. Планування розвитку громади здійснюється з метою:

1) підвищення спроможності громади;

- 2) раціонального використання бази розвитку громади;
 - 3) досягнення бажаного рівня якості життя жителів громади;
 - 4) задоволення сучасних потреб громади і захисту інтересів майбутніх поколінь.
3. Акти планування розвитку громади:
- 1) стратегія розвитку громади;
 - 2) програми розвитку громади, окремих галузей суспільного життя громади, окремих адміністративно-територіальних складових громади;
 - 3) цільові програми з інших питань місцевого самоврядування;
 - 4) генеральні плани населених пунктів, комплексний план просторового розвитку;
 - 5) інші документи з планування розвитку громади.
4. При розробленні документів з планування розвитку громади обов'язково використовуються форми участі жителів, визначені законами та цим Статутом.
5. Акти планування розвитку громади затверджує Рада.

Глава 8.2. Планування розвитку територіальної громади

Стаття 46. Стратегічне планування

1. Стратегічне бачення розвитку громади – перспектива соціально-економічного, екологічно збалансованого та інноваційного розвитку громади в довгостроковому періоді з урахуванням її особливостей.
2. Стратегія розвитку громади – це план дій, що визначає напрями, цілі та способи досягнення бажаного стану на тривалий період часу.
3. Стратегія розвитку громади включає:
 - 1) період стратегічного планування;
 - 2) аналіз поточного стану громади;
 - 3) опитування зацікавлених сторін;
 - 4) SWOT-аналіз;
 - 5) визначення стратегічного бачення, стратегічних і оперативних цілей, завдань та заходів, спрямованих на підвищення якості життя тощо;
 - 6) план заходів із чіткими показниками виконання (індикаторами) та джерелами фінансування.
4. Процес розробки Стратегії розвитку громади передбачає залучення мешканців, бізнесу, громадських організацій та експертів через створення дорадчо-консультативних органів (робочі групи), громадські слухання (обговорення), опитування фокус-груп тощо.
5. Стратегія розвитку громади затверджується рішенням Ради та оприлюднюється на офіційному вебсайті громади.

Стаття 47. Планування публічних інвестицій

1. Планування публічних інвестицій здійснюється відповідно до Закону «Про публічні інвестиції» та спрямоване на реалізацію проєктів, визначених Стратегією розвитку громади.

2. Інвестиційні проекти розробляються з урахуванням економічної доцільності, соціального впливу та економічної безпеки.
3. Інформація про інвестиційні проекти, джерела фінансування та їх реалізацію оприлюднюється на офіційному веб-сайті міської ради.
4. Публічні інвестиційні проекти вносять до єдиної електронної платформи.

Стаття 48. Бюджетне планування

1. Формування бюджету громади здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України та ґрунтується на пріоритетах, визначених Стратегією розвитку громади та враховує потреби всіх соціальних груп, зокрема вразливих верств населення.
2. Інформація про доходи, видатки, виконання бюджету та розподіл бюджетних коштів оприлюднюється на офіційному вебсайті Ради у форматі відкритих даних.
3. Органи місцевого самоврядування можуть впроваджувати громадський бюджет (бюджет участі).

Стаття 49. Просторове планування

1. Просторове планування здійснюється відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».
2. Основними документами просторового планування є комплексний план просторового розвитку, Генеральний план населеного пункту, плани зонування та детальні плани територій.

Стаття 50. Планування сталого розвитку

1. Планування сталого розвитку громади здійснюється з урахуванням Цілей сталого розвитку Організації Об'єднаних Націй (ООН), адаптованих до місцевих умов, та передбачає збалансований розвиток економіки, соціальної сфери та екології.
2. Органи місцевого самоврядування інтегрують принципи сталого розвитку в усі аспекти планування, зокрема через:
 - 1) раціональне використання ресурсів територіальної громади;
 - 2) підвищення рівня благоустрою території, стану інфраструктури та якості життя жителів;
 - 3) розвиток зеленого туризму та енергоефективних технологій;
 - 4) збереження природних екосистем;
 - 5) забезпечення соціальної справедливості та рівного доступу до послуг.
3. Органи місцевого самоврядування розробляють та затверджують документи з планування розвитку територіальної громади, які включають показники виконання та терміни реалізації. Глухівська міська рада безпосередньо або через утворені нею органи місцевого самоврядування затверджує такі документи з планування розвитку:
 - 1) програми соціально-економічного та культурного розвитку територіальної

громади та її окремих населених пунктів;

2) цільові програми з інших питань місцевого самоврядування;

3) місцеві програми приватизації;

4) місцеві містобудівні програми та генеральні плани забудови населених пунктів територіальної громади;

5) інші документи з планування розвитку територіальної громади.

4. Органи місцевого самоврядування співпрацюють з міжнародними організаціями для реалізації проєктів сталого розвитку, зокрема через грантове фінансування.

Стаття 51. Планування підвищення доброчесності (запобігання корупції)

1. План доброчесності (або антикорупційна програма) — це стратегічний документ Ради, який розробляється з метою забезпечення дієвої протидії та запобігання корупції і базується на результатах оцінювання корупційних ризиків у діяльності Ради та її виконавчих органів та з урахуванням вимог Закону України «Про запобігання корупції».

Стаття 52. Моніторинг і оцінка реалізації актів планування розвитку громади

1. Органи місцевого самоврядування здійснюють регулярний моніторинг і оцінку реалізації актів планування розвитку громади для визначення їх ефективності та відповідності потребам громади.

2. Звіти про виконання актів планування розвитку громади оприлюднюються на офіційному вебсайті Ради.

3. Для оцінки ефективності планування створюється робоча група за участю представників ради, громадських організацій, бізнесу і жителів, яка подає рекомендації щодо вдосконалення.

4. Органи місцевого самоврядування впроваджують інноваційні технології (наприклад, геоінформаційні системи, цифрові платформи) для моніторингу розвитку та інвестиційних проєктів.

Глава 8.3. Пріоритети розвитку територіальної громади

Стаття 53. Економічний розвиток територіальної громади

1. Розвиток економічної інфраструктури, бізнесу є економічною основою розвитку територіальної громади. Зокрема такий розвиток забезпечується створенням робочих місць, сплатою податків та зборів у бюджет територіальної громади, створенням комфортних для проживання та перебування умов тощо.

2. Міська рада, при складанні документів з планування розвитку територіальної громади, визначає основні напрямки сприяння зростанню промислового та IT-виробництва, розширенню туристичної та рекреаційної інфраструктури, розвитку транспорту, будівництва, зв'язку, енергетичного комплексу та

впровадженню енергоефективних технологій.

3. Органи місцевого самоврядування всебічно сприяють розвитку малих та середніх підприємств, нарощуванню обсягів виробництва та реалізації продукції місцевих товаровиробників, створенню нових робочих місць.

4. Міська рада та її виконавчі органи застосовують передбачені законодавством пільги для сприяння розміщенню нових виробництв товарів, робіт, послуг на відповідній території, вживають інші форми стимулювання та розвитку місцевого підприємництва.

5. Органами місцевого самоврядування забезпечується розвиток економічної сфери життєдіяльності територіальної громади шляхом:

- 1) визначення у Стратегії розвитку територіальної громади напрямів щодо розвитку бізнесу, в т.ч. малого і середнього підприємництва, інновацій та економічного розвитку в цілому;
- 2) розроблення та реалізації програм щодо залучення інвестицій, розвитку економіки, підтримки бізнесу, розвитку комунальної інфраструктури;
- 3) розроблення та реалізації плану доброчесності (антикорупційної програми).

Стаття 54. Охорона довкілля

1. Діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування з охорони довкілля і вирішення екологічних проблем територіальної громади спрямовується на захист навколишнього природного середовища через підготовку і реалізацію цільових проєктів з метою забезпечення сприятливих екологічних умов для проживання, праці та відпочинку людей, а також формування системи контролю за станом навколишнього середовища.

2. Рада затверджує цільові програми покращення екологічного стану території територіальної громади, включає екологічні розділи до документів з планування її розвитку, вирішує питання виділення бюджетного фінансування на охорону довкілля.

3. Рада та виконавчий комітет не менше одного разу на рік розглядають на своїх засіданнях питання щодо екологічної ситуації на території територіальної громади і контролю за ходом виконання запланованих заходів із її покращання.

4. Органи місцевого самоврядування забезпечують кожному право на:

- 1) участь в обговоренні, публічних слуханнях або відкритих засіданнях з питань впливу запланованої діяльності на навколишнє природне середовище та внесення пропозицій до проєктів нормативних актів, матеріалів щодо розміщення, будівництва і реконструкції об'єктів, які можуть негативно впливати на стан навколишнього природного середовища;
- 2) об'єднання жителів громади в громадські природоохоронні формування;
- 3) участь у розробці та здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального і комплексного використання природних ресурсів та участь у процесі здійснення стратегічної екологічної оцінки.

5. Органи місцевого самоврядування сприяють:

- 1) розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, у тому числі шляхом використання енергії сонця, вторинних енергоресурсів;
- 2) модернізації систем тепло-, водо- та газопостачання на території Глухівської

міської територіальної громади з використанням енергоефективних технологій;

- 3) освітленню вулиць і будівель комунальної власності з використанням енергоефективних джерел світла, впровадження для зовнішнього освітлення ліхтарів на сонячних батареях, заміні ламп розжарювання на світлодіодні лампи;
- 4) здійсненню заходів щодо зменшення обсягу споживання енергоресурсів установами, які утримуються за рахунок коштів місцевого бюджету;
- 5) створенню сприятливих умов для залучення вітчизняних та іноземних інвестицій у сферу енергоефективності та енергозбереження;
- 6) популяризації серед широких верств населення ефективного та ощадливого споживання паливно-енергетичних ресурсів.

Стаття 55. Забезпечення рівного доступу (інклюзивності) та соціальної справедливості

1. Розвиток територіальної громади здійснюється з урахуванням принципу рівності прав усіх жителів незалежно від віку, статі, національності, релігії чи соціального статусу.
2. Органи місцевого самоврядування забезпечують рівний доступ врахування інтересів всіх груп жителів, включаючи вразливі групи (особи з інвалідністю, люди похилого віку, батьки з дітьми, військові та члени їх сімей, ВПО тощо).
3. Органи місцевого самоврядування сприяють представництву всіх соціальних груп при використанні форм участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, що передбачені цим Статутом.
4. Органи місцевого самоврядування забезпечують безбар'єрність просторового планування, враховуючи потреби осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп.

Стаття 56. Охорона дитинства, підтримка материнства та батьківства

1. Охорона дитинства, підтримка материнства та батьківства є важливою умовою повноцінного розвитку територіальної громади.
2. Органи місцевого самоврядування при плануванні розвитку територіальної громади та у своїй діяльності забезпечують врахування і реалізацію прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, всебічний розвиток та виховання в сімейному оточенні, а також забезпечують умови для материнства та батьківства, матеріально і морально заохочують і підтримують материнство та батьківство.

Стаття 57. Пріоритети розвитку соціально-гуманітарної сфери життєдіяльності територіальної громади

1. Органами місцевого самоврядування забезпечується розвиток соціально-гуманітарної сфери життєдіяльності територіальної громади - науки й освіти, охорони здоров'я, фізкультури і спорту, культури та мистецтва тощо.
2. Метою освіти є всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації

компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу Українського народу, підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

3. Метою охорони здоров'я на території Глухівської міської ради є надання медичної допомоги та здійснення управління медичним обслуговуванням населення, що постійно проживає (перебуває) на території Глухівської міської ради, а також вжиття заходів з профілактики захворювань населення та підтримки громадського здоров'я.

4. Культурні потреби громади Глухівської міської ради забезпечує мережа закладів культури, які представлені клубними закладами, бібліотеками, музеями, закладами дозвілля для молоді, зонами відпочинку та рекреаційними зонами. Діяльність закладів культури спрямована на забезпечення реалізації державної політики в галузі культури, мистецтв, охорони культурної спадщини, туризму, музейної та бібліотечної справи, культурно-мистецької освіти; забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів та сприяння доступності усіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного жителя Глухівської громади.

5. Рада та її виконавчі органи сприяють розвитку видів спорту, визнаних в Україні, діяльності міських федерацій з видів спорту, міських організацій фізкультурно-спортивних товариств, інших громадських організацій у проведенні ними роботи з питань фізичної культури та спорту та розвитку олімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху, міжнародному співробітництву з питань фізичної культури та спорту і молоді, розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед людей з інвалідністю, соціальному становленню та розвитку молоді, діяльності дитячих, молодіжних та інших громадських організацій у проведенні ними роботи з питань молоді.

6. Цифровізація муніципальних та адміністративних послуг та центри надання адміністративних послуг:

- 1) створення та постійне оновлення онлайн-сервісів для отримання довідок, дозволів та реєстрацій без черг;
- 2) інтеграція з державними системами, повна синхронізація місцевих баз даних із загальнонаціональним порталом «Дія»;
- 3) впровадження електронного документообігу в Глухівській міській раді та виконавчих органів;
- 4) впровадження електронної демократії (e-Democracy) та прозорості, закріплення та технічне забезпечення роботи електронних петицій, онлайн-консультацій з громадськістю та системи громадського бюджету. Публікація звітів, рішень сесій міської ради та бюджетних показників на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та офіційному сайті громади. Трансляції засідань сесій міської ради та засідань виконавчого комітету.

